

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДПО «ЦПК»
Данилова С.М.
Приказ №2 от «11» января 2016г



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКЕ

1. Общие положения

1.1. Электронная библиотека формируется с учетом положений действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации: Федеральных законов от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016), «Гражданского кодекса Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016), приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.04.2001 № 1623 «Об утверждении минимальных нормативов обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов» (в ред. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.04.2008 № 133), и от 12.12.2012 № 1097 «Об утверждении Порядка организации работы по формированию ЭБС», требований других нормативных актов, регламентирующих библиотечно-информационное обеспечение, настоящего Положения.

1.2. Положение об электронной библиотеке определяет назначение, задачи, информационные ресурсы и организационную основу электронной библиотеки, указывает источники комплектования, регламентирует порядок передачи электронных документов от авторов или правообладателей в библиотеке, их размещения в электронной среде и условия доступа к ним.

1.3. Электронная библиотека ЧУ ДПО «ЦПК» представляет собой совокупность электронных (цифровых) массивов информации (ресурсов), организуемых по библиотечному принципу на основе автоматизированных библиотечных технологий, включая комплектование, обработку, систематизацию, хранение и другие процессы, а также электронные средства доступа к ним.

1.4. Электронная библиотека ЧУ ДПО «ЦПК» является составной частью фонда библиотеки и способствует выполнению учебных и научно исследовательских задач ЧУ ДПО «ЦПК», осуществляя накопление, хранение и использование различных информационно-библиотечных ресурсов, представленных в электронном виде, с распределенным многопользовательским доступом.

2. Основные задачи и функции электронной библиотеки

2.1. Совершенствование информационно – библиотечного обслуживания, модернизация библиотечных технологий, повышение качества и оперативности информационного

обслуживания пользователей, обеспечение массового доступа к электронным информационным ресурсам.

2.2. Создание электронных полнотекстовых баз данных учебно-методических материалов, разработанных ЧУ ДПО «ЦПК».

2.3. Комплектование, приобретение, сбор и создание электронных информационных ресурсов, их интеграция в учебный и научный процесс.

2.4. Расширение перечня услуг библиотеки за счет предоставления пользователям электронных информационных ресурсов электронной библиотеки.

2.5. Обеспечение доступа пользователей к информации, существующей исключительно в электронном виде, а также к изданиям и документам, предоставление которых пользователям ограничено.

2.6. Долгосрочное хранение электронных документов, предотвращение износа физических экземпляров, носителей информации и обеспечения их информационной безопасности.

3. Структура и порядок комплектования электронной библиотеки

3.1. Электронная библиотека объединяет следующие виды электронных ресурсов: электронные ресурсы, являющиеся собственностью ЧУ ДПО «ЦПК» т.е. учебно-методические пособия, методические разработки, созданные сотрудниками и работниками ЧУ ДПО «ЦПК» и его подразделений при осуществлении образовательной деятельности; электронные ресурсы на правах временного пользования, согласно Лицензионных договоров (контрактов); внешние информационные библиографические и полнотекстовые информационные ресурсы без ограничения формы собственности.

3.2. Источниками комплектования фонда Электронной библиотеки являются:

- издательства и книготорговые фирмы;
- бумажных носителей, хранящихся в фонде библиотеки.

3.3. По видам носителей информации ресурсы ЭБ подразделяются на:

- сетевые электронные ресурсы, размещенные на сервере ЧУ ДПО «ЦПК» или организации-собственника (удаленные или внешние электронные ресурсы);
- электронные ресурсы в виде отдельных файлов, поступившие на различных видах носителей, размещаются на сервере ЧУ ДПО «ЦПК» или хранятся в читальном зале библиотеки и справочно-информационного фонда отдела информационно-компьютерных технологий как полные тексты учебных и научных пособий, изданных в ЧУ ДПО «ЦПК» и в центральных издательствах; полные тексты учебно-методических документов;
- полные тексты статей из периодических изданий;
- ссылки на внешние приобретенные электронные ресурсы и ресурсы свободного доступа.

3.4. Электронные издания на машиночитаемых носителях (дисках) приобретаются по заявкам педагогических работников.

3.5. Внешние информационные библиографические и полнотекстовые информационные ресурсы формируются на договорной основе с организациями-правообладателями.

3.6. В дальнейшем структура электронной библиотеки ЧУ ДПО «ЦПК» может изменяться.

3.7. Ответственное лицо за организацию деятельности библиотеки ЧУ ДПО «ЦПК» несет ответственность:

- за своевременное и качественное пополнение и за организацию доступов к электронным ресурсам;
- точное и своевременное информирование пользователей наличия изданий в ЭБС;

- соблюдение режима доступа к электронному документу, предусмотренному правообладателем документа;
- сохранность и целенаправленное использование электронного документа.

4. Размещение и хранение электронных документов и изданий

4.1. Доступ пользователям к различным электронным ресурсам ЧУ ДПО «ЦПК» возможен по локальной сети и через сеть Интернет.

4.2. Электронные версии печатных изданий, равно как и электронные издания являются объектами авторского и патентного права и охраняются международными конвенциями и законодательством Российской Федерации. Авторы и (или) владельцы исключительных имущественных прав на эти объекты сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать использование данных объектов в любой форме и любым способом.

4.3. Материалы, размещенные в ЭБ, допускается использовать, копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях в ходе образовательного процесса, при выполнении программ дополнительного образования с соблюдением соответствующих положений действующего авторского законодательства обязательным указанием имени автора произведения и источника заимствования.

Настоящее положение обсуждено на заседании педагогического совета протокол №1 от «11» января 2016г